

ПРИНЯТО Педагогическим советом МОБУ ССОШ № 1 (протокол от 31 января 2024 г. № 4)	УТВЕРЖДЕНО приказом МОБУ ССОШ № 1 от 31 января 2024 года № 19 Директор МОБУ ССОШ № 1
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации школьного центра олимпиадного движения в**  
**МОБУ «Сертоловская средняя общеобразовательная школа №1»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и регламентирует порядок создания и организации деятельности школьного центра олимпиадного движения (далее - ШЦОД) в системе образования Всеволожского района.

1.2. Свою деятельность ШЦОД в МОБУ «Сертоловская средняя общеобразовательная школа» (далее МОБУ ССОШ №1) осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства РФ, приказами и директивами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальными нормативными актами Ленинградской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальным планом развития олимпиадного движения во Всеволожском муниципальном районе Уставом МОБУ ССОШ №1 и годовым планом общеобразовательной организации, образовательными программами, реализуемыми МОБУ ССОШ №1.

1.3. Положение о деятельности ШЦОД и функциональные обязанности сотрудников ШЦОД определяются локальными актами МОБУ ССОШ №1.

**II. Основные цели, задачи и функции ШЦОД**

2.1. Основными целями деятельности ШЦОД являются:

- создание в МОБУ ССОШ №1 эффективной системы подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;
- обеспечение результативности участия обучающихся ОУ во всех этапах ВсОШ.

2.2. Основные задачи ШЦОД:

создание в ОУ условий для эффективной подготовки обучающихся к участию во ВсОШ, в том числе:

- осуществление планирования деятельности на уровне ОУ по организации подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;
- проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) о ВсОШ, как наиболее эффективной форме выявления и развития одаренных детей, о предоставляемых победителям и призерам заключительного этапа ВсОШ льготах при поступлении на обучение в вуз; организация олимпиадной подготовки на базе ОУ с привлечением кадрового ресурса МОБУ ССОШ №1;
- организация сетевого взаимодействия в целях обеспечения участия обучающихся ОУ в мероприятиях, направленных на олимпиадную подготовку; привлечение дополнительных ресурсов (кадровых, образовательных, финансовых, информационных) для организации олимпиадной подготовки, в том числе ресурса Медицентра – удаленной площадки ГБУ ДО Центр «Интеллект», «базовых школ», создаваемых в муниципальной системе образования,

дополнительных образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», всероссийских образовательных центров, осуществляющих подготовку к участию во ВсОШ.

2.3. Для выполнения возложенных задач ШЦОД осуществляет следующие функции:

- организует сетевое взаимодействие вопросам организации работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовки;
- координирует деятельность педагогических работников ОУ, занимающихся подготовкой к ВсОШ, руководителей предметных кружков в целях повышения эффективности олимпиадной подготовки;
- осуществляет информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о деятельности ШЦОД, МОЦ, РОЦ по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей, принимаемых на школьном, муниципальном и региональном этапах мерах по подготовке обучающихся к участию во ВсОШ;
- формирует заявки о включении наиболее мотивированных обучающихся ОУ в состав муниципальной команды для олимпиадной подготовки;
- «ведет» «Банк одаренных обучающихся» ОУ,
- организует на уровне ОУ индивидуальное сопровождение наиболее мотивированных на эффективное участие во ВсОШ обучающихся, обучающихся - участников образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», а именно:

организует для них индивидуальный образовательный маршрут в рамках образовательной программы ОУ; в период между занятиями в Центре «Интеллект» организует контроль за выполнением обучающимися домашних заданий, организует взаимодействие школьного учителя по определенному предмету с олимпиадным тренером на муниципальном уровне и уровне Центра «Интеллект»;

- организует участие обучающихся ОУ в школьном и муниципальном этапах ВсОШ.
- организует участие обучающихся ОУ в реализации дополнительных дистанционных образовательных программ олимпиадной подготовки на базе Медиациентров, программ Заочной математической школы ГБУ ДО Центр «Интеллект»;
- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися ОУ занятий олимпиадной подготовки на муниципальном, региональном уровнях в дистанционном и очном форматах;
- контролирует регистрацию участников олимпиадной подготовки в Навигаторе 47;
- осуществляет контроль за участием всех участников олимпиадной подготовки во всех этапах ВсОШ;
- формирует реестр педагогических работников в составе школьного центра олимпиадного движения из числа педагогических работников ОУ, подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального этапов ВсОШ;
- организует сетевое взаимодействие учителей-наставников олимпиадной подготовки с тренерами муниципальных и региональных олимпиадных команд, преподавателей Медиациентров с целью обмена опытом; - организует участие школьных учителей-наставников в реализации образовательных программ олимпиадной подготовки в Медиациентрах в качестве слушателей;
- организует участие учителей-олимпиадных тренеров в методических семинарах по проблемам работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовке;
- организует участие обучающихся в школьном этапе ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»;
- организует проведение торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров ВсОШ и их учителей-наставников;
- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение системы олимпиадной подготовки в ОУ: наполнение и регулярное ведение сайта ОУ, оформление стендов, буклетов, «доски почета» победителей и призеров ВсОШ.

### III. Управление ШЦОД

3.1. Управление деятельностью ШЦОД осуществляется администрацией МОБУ ССОШ №1

3.2. О своей деятельности ШЦОД информирует администрацию.

#### IV. Финансирование ШЦОД

Финансирование ШЦОД осуществляется за счет:

- бюджетных средств ОУ;
- оплаты часов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### V. Права

5.1. Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

5.2 Запрашивать у классных руководителей необходимые для работы сведения, документацию, информацию, справочные материалы для решения своих задач.

5.3 Подготавливать проекты нормативных, организационных, методических и других документов в рамках своей компетенции, а также организовывать их предварительное обсуждение для последующего представления к согласованию, утверждению.

5.4 Инициировать проведение общешкольных мероприятий по направлениям деятельности ШЦОД.

5.5 Вносить предложения по вопросам, входящим в сферу деятельности ШЦОД, а также по работе других подразделений в пределах своей компетенции.

5.6. Представлять МОБУ ССОШ №1, по поручению руководства, во внешних организациях по вопросам, входящим в полномочия ШЦОД.