

ПРИНЯТ  
на заседании педагогического совета.  
(протокол от 29 августа 2024 г. № 1 )

УТВЕРЖДЕН  
приказом № 154 от 30 августа 2024 г.  
Директор МОБУ ССОШ № 1  
М.Г. Березина

ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции

МОБУ «Сертоловская средняя общеобразовательная школа №1»  
на 2024-2025 г.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений.	по мере необходимости	М.Г. Березина
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	по мере необходимости	М.Г. Березина
3.	Внесение изменений в приказ о лице, ответственным за взаимодействие с ГУ МВД России и Ленинградской области с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	по мере необходимости	М.Г. Березина
4.	Внесение изменений в Перечень коррупционно-опасных функций.	по мере необходимости	Волков Д.В.
5.	Внесение изменений в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	по мере необходимости	Волков Д.В.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
6.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в МОБУ ССОШ №1	1 раз в полугодие, ежегодно	Волков Д.В.
7.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 годы.	по мере необходимости	Волков Д.В.
8.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции МОБУ ССОШ №1	декабрь 2024 года	Волков Д.В.
9.	Рассмотрение на служебных совещаниях в МОБУ ССОШ №1 актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности.	по мере поступления информации	М.Г. Березина
<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
10.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения.	по мере необходимости	М.Г. Березина
11.	Организация мероприятия по противодействию коррупции для обучающихся. Беседы, тематические классные часы: «Детям о коррупции», «Вместе против коррупции», «Коррупции - бой», «Формирование антикоррупционного сознания». Проведение модулей в учебных предметах, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, антикоррупционного сознания обучающихся.	ежегодно	Волков Д.В.
12.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении.	по мере поступления информации	М.Г. Березина
13.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МОБУ ССОШ №1 путем выявления наличия родственных отношений между сотрудниками.	в течение 2024-2025 гг.	М.Г. Березина Волков Д.В.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
14.	Организация и проведение мероприятия с участием представителей гражданского общества.	ежегодно	М.Г. Березина., Волков Д.В.
<b>Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Ленинградской области , закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
15.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг.	1 раз в полугодие, ежегодно	М.Г. Березина., Волков Д.В.
16.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	ежегодно	М.Г. Березина., Волков Д.В.
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>			
17.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения.	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Волков Д.В.
18.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МОБУ ССОШ №1 на 2024-2025 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Всеволожского района Ленинградской области.	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Волков Д.В.
19.	Направление в администрацию Всеволожского района Ленинградской области актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности.	в течение 5 рабочих дней со дня получения	М.Г. Березина
<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
20.	Размещение (обновление) на информационных стендах учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции.	в течение 2024-2025 гг.	Волков Д.В.
21.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и методическими рекомендациям по информированию населения Ленинградской области о ходе реализации антикоррупционной политики утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Ленинградской области	в течение 2024-2025 гг.	Волков Д.В.
<b>Антикоррупционное образование</b>			
22.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.	январь-июнь, ежегодно	Волков Д.В.
23.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.	1 раз в полугодие, ежегодно	Волков Д.В.
24.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года	М.Г. Березина